

**BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI PSICOLOGO PER IL PROGETTO DI PREVENZIONE DEI MINORI NELL'AMBITO DELLA PSICOLOGIA SCOLASTICA**

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 57 del 07/07/2011 è indetta una procedura comparativa di Curriculum e colloquio, per individuare uno psicologo per la prevenzione dei minori in ambito scolastico.

L'incarico è di natura professionale e sarà attribuito con contratto di incarico professionale. Il conferimento dell'incarico non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Obiettivo dell'incarico è lo svolgimento della prestazione in qualità di psicologo relativa al progetto di prevenzione minori nell'ambito della psicologia scolastica, perseguendo le seguenti finalità:

- il consolidamento delle attività di consulenza e prevenzione psicologica rivolte ai minori, definendo e approfondendo le reti comunicative e relazionali in ambito scolastico;
- il sostegno, lo sviluppo e l'orientamento psicologico proprie dell'attività di *Counseling* atte a favorire un'adeguata abilità comunicativa e ad agevolare relazioni positive ed efficaci tra alunni, insegnanti e genitori;
- le suddette attività di sostegno si svolgeranno presso gli uffici comunali attraverso l'attivazione di uno Sportello successivamente individuato.

**ART. 1 – REQUISITI**

I partecipanti alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- titolo di laurea in Psicologia;
- iscrizione all'Albo degli psicologi;
- 5 (cinque) anni d'esperienza nell'ambito della psicologia scolastica;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali definitive e non aver in corso procedimenti penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver subito condanne definitive che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale;
- per gli stranieri godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- per gli stranieri conoscenza adeguata della lingua italiana parlata e scritta.

**ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – CONTENUTI**

Coloro che intendono partecipare alla procedura di cui al presente avviso dovranno presentare in busta chiusa la domanda, redatta a macchina o in stampatello, debitamente sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modulo disponibile sul sito internet del Comune di Buccinasco ([www.comune.buccinasco.mi.it/concorsi e gare](http://www.comune.buccinasco.mi.it/concorsi_e_gare)) su carta semplice indirizzata al Comune di Buccinasco - Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative, Dott. Luigi Placido - Via Roma n.2, CAP 20090 Buccinasco.

Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti e del titolo di studio richiesti dal presente bando, nonché eventuali certificazioni relative a titoli e servizi, la fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda devono essere rese in modo esplicito e sono essenziali ai fini dell'ammissibilità della domanda.

Il concorrente è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Le dichiarazioni risultate false comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'Autorità Giudiziaria, ai sensi degli artt.75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

**ART. 3 – ESCLUSIONI**

Comporterà l'esclusione dalla selezione:

- l'assenza della firma in calce alla domanda;
- la mancanza o l'assoluta indeterminatezza della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- la consegna o la ricezione della domanda oltre i termini previsti nel presente avviso.

Non saranno consentite integrazioni o rettifiche della domanda oltre i termini di scadenza del presente avviso.

Il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate al momento dell'assegnazione dell'incarico.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato, si provvederà:

- all'esclusione dello stesso dalla graduatoria, qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso;
- a rettificare la sua posizione in graduatoria, qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati.

Le dichiarazioni risultate false comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

**ART. 4 – TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda in busta chiusa dovrà essere **presentata a partire dal 29/08/2011 fino al termine perentorio del 15/09/2011 ore 12,00** all'Ufficio Protocollo Comunale, ovvero inoltrata a mezzo raccomandata A/R.

Quale termine perentorio di presentazione della domanda, vale in ogni caso la data di ricezione presso l'Ufficio Protocollo Comunale, anche nell'ipotesi in cui la domanda sia spedita mediante raccomandata A/R.



L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 5 – GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico sarà assegnato sulla base di una graduatoria, formulata secondo la valutazione dei titoli di studio, delle esperienze professionali dichiarate, e del colloquio secondo i seguenti criteri:

- Laurea in Psicologia: punti 2.5
- Comprovata esperienza nell'ambito della psicologia scolastica: punti 5
- Colloquio individuale: punti 2.5

In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, in analogia alle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 9, Legge 191/98.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Buccinasco e sul sito internet del Comune stesso.

#### **ART. 6 – SELEZIONE**

La selezione avverrà mediante procedura comparativa delle domande presentate e successiva valutazione dei candidati in sede di colloquio, da parte di una Commissione appositamente nominata e presieduta dal Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative.

#### **ART. 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per l'incarico in oggetto è stabilito un compenso orario di 27 € lorde (I.V.A. esente, oltre cassa previdenziale al 2%) a fronte di un monte ore complessivo pari a 1.290.

#### **ART. 8 – ONERI GESTIONALI**

La gestione del progetto comporta i seguenti oneri in capo all'incaricato:

- svolgere con professionalità le competenze richieste;
- eseguire il proprio lavoro in ottemperanza alle condizioni ed ai tempi comunicati dal Comune secondo le esigenze che l'Ente individuerà;

#### **ART. 9 – RECESSO DI UNA DELLE PARTI**

In qualsiasi momento l'Amministrazione Comunale può recedere dal rapporto contrattuale prima della sua conclusione, con preavviso di 15 giorni, senza che la controparte possa avanzare alcuna pretesa economica a titolo di risarcimento o retribuzione, eccezion fatta per la corresponsione del corrispettivo per le lezioni già svolte.

Non è consentito il recesso a favore dell'incaricato. Il recesso dell'incaricato comporta il pagamento di una penale pari ad € 1.500,00 oltre il risarcimento del maggior danno cagionato all'Amministrazione Comunale.

**ART. 10 – REVOCA DELL'INCARICO**

L'incarico sarà revocato, con provvedimento motivato da parte del Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative, in caso di grave inadempienza nello svolgimento dell'incarico; in tal caso il Comune si riserva di applicare una penale pari ad 1.500,00 oltre al risarcimento del maggior danno.

**ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI**

In ottemperanza dell'art. 35, comma 3, lett. c) D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o sospendere il presente bando.

La stipulazione del contratto di incarico è subordinata all'attivazione dello Sportello Comunale del presente bando.

**ART. 12 – TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati, mediante una banca dati automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative, dott. Luigi Placido.

**ART. 13 – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, si precisa che il responsabile del procedimento è il Dott. Luigi Placido - Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative del Comune di Buccinasco. Telefono 02.45797.251-229.

Il Responsabile di P.O. del Settore Istruzione, Attività Culturali e Ricreative  
Dott. Luigi Placido